

**Verbale della seduta del Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Toscana, tenutasi presso la sede dell'Ordine in Via Panciatichi 38/A in data 17 dicembre 2022.**

Sono presenti i Consiglieri: Bianchi Duccio Maria, Caciolli Ilaria, Capecchi Rossella, Ceccarelli Eleonora, Ciulli Tommaso, Fossati Luisa, Gulino Maria Antonietta, Lenza Diana, Mangini Simone, Moscarella Ada, Ricci Alessia, Ricciarini Giacomo, Serio Paola.

Assenti giustificati: Fanzone Tommaso, Zini Neri

Presiede: Gulino Maria Antonietta

Segretario: Capecchi Rossella

Constatata la presenza del numero legale, la Presidente dichiara aperta la seduta alle 12.15

È presente la funzionaria Arianna Poggi con il compito di coadiuvare i lavori.

**Punto 1 OdG: Comunicazioni della Presidente**

Martedì 29 novembre a Firenze nella Sala del Fuligno, il direttore Federico Gelli, gli assessori Bezzini e Spinelli insieme ai funzionari della Regione hanno invitato le professioni sociosanitarie alla presentazione della proposta toscana per il recepimento del DM 77/2022 che organizzerà gli standard ed i modelli organizzativi dell'apparato sociosanitario di ogni regione. Ero presente in rappresentanza della nostra comunità professionale.

Lo Psicologo di base, legge approvata a novembre dal Consiglio Regionale toscano, è stato inserito nel documento che la Toscana presenterà in conferenza Stato Regioni il prossimo gennaio, per garantire una strutturazione del servizio anche per il futuro.

Inoltre giovedì 15 dicembre alla Consulta area metropolitana delle professioni sanitarie rappresentate da tutti gli Ordini, erano presenti l'Assessore Bezzini e la funzionaria Matarrese. Il nostro Ordine come altri e, sempre in virtù del recepimento del DM 77/2022, dietro l'invito di Nicola Armentano a dare il contributo di tutte le professioni attraverso i Presidenti o loro rappresentanti degli Ordini, ha prodotto a luglio scorso due documenti: uno riguardava la Legge dello psicologo di base (approvata a novembre) e un documento per l'istituzione della funzione aziendale di Psicologia, sulla quale il Ministero della Salute ha elaborato delle linee di indirizzo che io come OPT e il Presidente Lazzari come Cnop abbiamo presentato all'ultimo Forum Risk di novembre ad Arezzo.

La Legge dello psicologo di base è stata approvata, dunque un obiettivo di OPT è stato raggiunto, per la funzione aziendale giovedì 15 dicembre sia l'Assessore Bezzini che la Matarrese ci hanno dato delle ottime notizie per il futuro prossimo. Lavoreranno ad una modifica della Legge regionale 40 per la istituzione del Dipartimento di Psicologia e nel frattempo nei primi mesi del 2023 proporranno una riforma per inserire i servizi di psicologia sotto la Direzione Sanitaria, come già accade per la psicologia ospedaliera e dove è giusto che stiano, piuttosto che sotto il Dipartimento di Salute Mentale. Il nostro documento è all'attenzione del Direttore della Salute Gelli, di Bezzini, di Sostegni. Sarebbe un cambiamento epocale, che è stato tentato negli ultimi 15 anni ma mai realizzato per diverse ragioni che potete anche immaginare. Giovedì davanti all'Assessore con il mio intervento ho specificato che Psicologia non è solo Salute Mentale, ma Benessere organizzativo, Psicologia della salute, prevenzione e che per lavorare al meglio, per le persone e le comunità, e realizzare davvero una integrazione multiprofessionale, bisogna aver consapevolezza delle differenze di intervento psichiatrico e psicologico. Gli psicologi, pochi nelle Asl toscane in un momento storico dove tutto il personale sanitario è carente e soffre, hanno necessità di un'autonomia gestionale per capitalizzare al

meglio risorse, servizi e risposte all'utenza. Ho accolto con molto piacere che le nostre proposte siano state recepite e sono all'attenzione di valutazione e cambiamenti futuri. Sarebbe davvero un cambiamento epocale e atteso da tempo dai nostri psicologi dipendenti pubblici. Seguirò gli sviluppi in prima persona con l'impegno proficuo che ci contraddistingue sulla questione pubblica fin dal 2020 ovvero dall'inizio della consiliatura. Inoltre avrò ancora più forza nel portare avanti questo cambiamento in toscana perché, ve lo annuncio in via informale, lunedì scorso mi è arrivata la nomina dal consiglio regionale e il direttore Gelli ci ha tenuto ad informarmi personalmente, nomina come componente dell'OCG organismo di governo clinico, che finalmente da gennaio 2023 aprirà i suoi tavoli di lavoro per la salute in Toscana. Non vi nascondo che sono molto lusingata ma soprattutto orgogliosa di rappresentare la nostra professione sanitaria all'interno dell'organismo cardine che gestirà la salute della nostra popolazione anche in virtù dei modelli organizzativi che il governo ha pensato con il DM 77/2022 e dei finanziamenti del PNRR. Questa nomina mi è stata riconosciuta personalmente per l'assiduo impegno verso la salute della popolazione dimostrato in questi tre anni a favore di una necessità di incardinare nel modello toscano anche la salute psicologica dei suoi cittadini. A breve le nomine saranno ufficializzate.

Giovedì 1° dicembre presso la sede di OPT abbiamo avviato il Tavolo di lavoro con le università, le asl, le parti coinvolte per le nuove disposizioni sui tirocini previste nel Decreto lauree abilitanti e per la nuova programmazione dei corsi di laurea triennali e magistrali. Abbiamo raccolto la disponibilità di tutti a partecipare per realizzare una visione comune ed efficace della formazione universitaria, dell'espletamento dei tirocini in linea con i nuovi sbocchi professionali emergenti (soprattutto psicologo di base e psicologo scolastico). Rossella Capecchi, inoltre, giovedì 15 ha partecipato alla riunione indetta dalla prof. ssa Annamaria Di Fabio direttrice della scuola di psicologia. L'ordine, l'università e le parti coinvolte continueranno a collaborare per raggiungere gli obiettivi prefissati e migliorare il rapporto tra formazione, pratica e esercizio della professione.

Giovedì 1° dicembre io, Il vicepresidente in qualità di referente commissione tutela, la tesoriera referente commissione deontologica e la funzionaria Poggi abbiamo incontrato i NAS nella loro sede fiorentina. È stato un incontro molto produttivo che ha l'obiettivo di affinare le procedure di segnalazione per i casi di abusivismo della professione. Realizzeremo dei moduli più precisi ed efficaci che terranno conto dei suggerimenti raccolti dai NAS.

Venerdì 2 dicembre insieme al segretario Capecchi abbiamo partecipato alla cena di beneficenza dell'Associazione Valentina Borgogni in virtù del progetto di ampliamento dell'intervento psicologico sui familiari delle vittime di incidenti stradali e sugli operatori della polizia municipale dell'area metropolitana.

Infine vi comunico che mercoledì 14 dicembre si è concluso il lungo viaggio che ci ha portato in tutte le province della Toscana ad incontrare colleghe e colleghi, iniziativa che ha avuto un larghissimo consenso tra gli iscritti che in più riprese hanno richiesto di ripetere l'iniziativa come occasione di colloquio e incontro con l'Ordine, ne siamo rimasti quindi contenti perché lo scopo perseguito era proprio quello di avvicinare l'Ordine agli iscritti.

## **Punto 2 OdG: Approvazione verbali**

La parola al Segretario Capecchi per l'approvazione del verbale della seduta 23 novembre 2022, la quale comunica che non sono pervenute richieste di integrazione e pertanto pone in votazione il verbale.

Il verbale del Consiglio di novembre è approvato all'unanimità dei presenti, con l'astensione Caciolli, Moscarella e Serio.

## **Punto 3 OdG: Iscrizioni, trasferimenti, cancellazioni**

Con provvedimento I/38 approvato a voti unanimi, allegato al presente verbale di cui costituisce parte integrante, viene deliberata la modifica del nominativo e del codice fiscale della dottoressa,

RENATA CORARDESCHI SARDI
--------------------------

Con provvedimento I/39 approvato a voti unanimi, allegato al presente verbale di cui costituisce parte integrante, viene deliberato il nulla osta al trasferimento ad altro ordine territoriale delle dottoresse,

AUCIELLO CHIARA TAGLIENTE LUCIA
------------------------------------

Con provvedimento I/40 approvato a voti unanimi, allegato al presente verbale di cui costituisce parte integrante, viene deliberata l'iscrizione all'Albo delle dottoresse:

Prima iscrizione:

Re-iscrizione:

Iscrizione da altro Ordine:

BERTI LAURA BULLETTI FRANCESCA D'ACUNTO CHIARA FUNGHI ALICE GIANNECHINI ANNA GREMIGNAI LAURA LOVI ANNA PAOLA PETITT GIADA PICCHIANTI GIOIA SILICANI MARTINA		BOSCHETTO GIADA PAROLISI RITA
--	--	----------------------------------

Con provvedimento I/ 41 approvato a voti unanimi, allegato al presente verbale di cui costituisce parte integrante, viene deliberata la cancellazione dall'Albo A dei dottori e delle dottoresse,

Su domanda:

per decesso:

Assenza dei requisiti:

ALAJMO ALESSANDRO ANCILLOTTI GIULIA BIANCHI ALESSANDRA BIANCHI SERENA CALABRESE CRISTINA CAREMANI ILARIA CARLI VITTORIA CHIRULLO DOMENICO COLANTUONO ERIKA CROCCHINI MILO DEGL'INNOCENTI GESSICA GIOVANNUCCI GENNI GOUST KARINE CRISTELLE MATTEUCCI EMANUELE MAZZOCCHITTI LAURA MONCADA CONCETTA NARBONA LORENZA PADOVESE LUIGI PERNA ALBERTO PUDDORI FRANCESCA RIGHI STEFANIA RIGOLI SIMONE TOGNETTI LICIA UGA VALERIA VINCELLI ELVIRA	CENCIARELLI MONICA CORSI PAOLA DEI GABRIELLA MATERAZZI CHIARA	DI REMIGIO DANIELA
---	--	--------------------

#### **Punto 4 OdG: Sottoscrizione quote UNI**

La Presidente dà la parola alla Tesoriera Eleonora Ceccarelli la quale illustra la delibera inviata a tutti i consiglieri, con la quale viene determinata la sottoscrizione di due quote anziché quattro, per il tavolo di

regolamentazione UNI per coaching e una per mediatori familiari, ad un costo agevolato per un totale 1.500,00 euro per l'anno 2023.

In assenza di altre domande o interventi viene messa in votazione la delibera.

Presenti: 13	Votanti: 13	Astenuti: 0	Favorevoli: 13	Contrari: 0
--------------	-------------	-------------	----------------	-------------

Con delibera G/423 è deliberato l'acquisto due quote del Tavolo UNI

#### **Punto 5 OdG: Rinnovo contratto lavoro interinale**

La Presidente dà la parola alla Tesoriera Eleonora Ceccarelli la quale illustra la delibera inviata a tutti i consiglieri, con la quale viene determinato l'acquisto della fornitura di lavoro interinale con la risorsa già presente in organico come interinale nell'Ente fino ad aprile tempo in cui dovrebbe essere assunta una nuova risorsa con il concorso pubblico in svolgimento. Il contratto quindi sarebbe dal 1° gennaio al 30 aprile sempre full time con Manpower.

In assenza di altre domande o interventi viene messa in votazione la delibera.

Presenti: 13	Votanti: 13	Astenuti: 0	Favorevoli: 13	Contrari: 0
--------------	-------------	-------------	----------------	-------------

Con delibera G/424 è acquistato il servizio per lavoro interinale

La Presidente aggiunge che in particolare fa un ottimo lavoro e che quindi è una risorsa importante in questo momento.

#### **Punto 6 OdG: Modifica /integrazione regolamento partecipazione sedute del consiglio**

La Presidente dà la parola al Segretario Capecchi per presentare la delibera inviata a tutti i consiglieri.

Il Segretario illustra la delibera che premette essere una misura che prende le mosse dal recepimento di quanto già deliberato dal CNOP per il relativo regolamento in relazione alla possibilità di far partecipare on line il consigliere che ha un comprovato impedimento di salute documentabile da sottoporre al vaglio della presidente. Si propone di inserire questa modifica regolamentare al capitolo 3 nel punto 5 dove si parla di apertura della seduta e la formula proposta questa: "In caso di convocazione in presenza, limitatamente alla seduta del Consiglio ordinaria ad esclusione della seduta disciplinare, la partecipazione in modalità telematica di uno o più componenti del Consiglio è permessa, previo vaglio del Presidente esclusivamente per documentati motivi di salute. Qualora sia il Presidente a dover partecipare al Consiglio in modalità telematica, il vaglio di cui al precedente periodo è effettuato dal Vicepresidente."

La parola alla consigliera Serio, la quale premette che sul posto di lavoro per garantire la privacy del lavoratore al datore di lavoro viene inviato il codice del certificato, e chiede se la modalità che viene discussa oggi è la stessa altrimenti esprime delle perplessità sull'invio del certificato medico.

Il Segretario risponde che quello in discussione è la procedura da adottare, visto che questa possibilità è stata già discussa e ammessa al nazionale era utile confrontarci sulla possibilità anche per il Consiglio toscano.

La presidente aggiunge che importante è che vi sia un documento giustificativo ove si legga il nome e alcuni dati, non certo la malattia e altre informazioni che non sono utili e che possono essere tranquillamente cancellate prima dell'invio.

Si discute su alcuni spunti problematici sollevati dalle consigliere Serio e Moscarella, su come si disciplinano i casi in cui non vi sono i tempi per la certificazione, o non essendoci sanzioni si verifichino casi in cui non si inviano le documentazioni.

La presidente aggiunge che a suo parere la norma deve essere letta e interpretata nella sua natura ovvero di eccezionalità e inclusività.

Il Consigliere Ricciarini chiede se non sia opportuna una valutazione di ammissione o meno al Consiglio in base alle affermazioni del consigliere.

La Presidente risponde che inserire dei parametri oggettivi tutela anche in futuro per i prossimi consigli, perché toglie l'assoluta discrezionalità.

La consigliera Serio interviene per introdurre la questione del domicilio sanitario, a volte può essere necessario per fare delle cure in un luogo diverso e lontano, e sono nella necessità di spostarsi per curarmi e sto bene, oppure chi ha la 104, e ha motivi di salute non propri e di un'altra persona. Bisogna capire se siano casi ammissibili oppure no.

Il segretario risponde che potrebbe essere ammissibile perché è comunque documentabile, la norma riferirebbe di situazioni documentabili.

La presidente fa presente comunque che si richiede la documentabilità di una dichiarazione fatta dal consigliere che comunque è posta al suo vaglio, pertanto ritorna anche quanto richiesto da Ricciarini di un controllo sulle dichiarazioni fatte.

Propone quindi la votazione su questa modifica.

In assenza di ulteriori interventi e dichiarazioni di voto la delibera viene messa in votazione

Presenti: 13	Votanti:13	Astenuti: 0	Favorevoli:13	Contrari:
--------------	------------	-------------	---------------	-----------

Con delibera G/ 425 è approvata la modifica al regolamento

Il consiglio fa una pausa pranzo alle 13.00

Il Consiglio riprende alle 14.02

#### **Punto 7 OdG: Modifica disposizioni in merito al fondo di cassa economale**

La Consigliera Ceccarelli illustra la delibera inviata a tutti i partecipanti ove si prevedono disposizioni del Tesoriere al cassiere economo che può utilizzare il fondo cassa di 500 euro durante l'anno da ripristinare ogni volta, integrando la possibilità di utilizzare anche la carta di credito e anche la diversa metodologia come ad esempio gli acquisti on line.

La Presidente interviene dicendo che spesso sono capitati acquisti anche minimali con importi bassi, come ad esempio la donazione dell'albero al Comune di Firenze, che non era possibile fare in altro modo se non con carta di credito ed on line.

In assenza di altre domande o interventi viene messa in votazione la delibera.

Presenti: 13	Votanti: 13	Astenuti: 0	Favorevoli: 13	Contrari: 0
--------------	-------------	-------------	----------------	-------------

Con delibera G/ 426 è approvata la modifica delle disposizioni sulla cassa economale

#### **Punto 8 OdG: Acquisto servizio trascrizioni sedute disciplinari**

La consigliera Ceccarelli illustra la delibera inviata a tutti i consiglieri che prevede il servizio di trascrizione delle sedute disciplinari e dei colloqui istruttori anche per l'anno 2023, mantenendo alla Sig.ra Bonaccini questo incarico in quanto ha fornito un servizio puntuale e di eccellenza.

In assenza di altre domande o interventi viene messa in votazione la delibera.

Presenti: 13	Votanti: 13	Astenuti: 0	Favorevoli: 13	Contrari: 0
--------------	-------------	-------------	----------------	-------------

Con delibera G/ 427 è acquistato il servizio trascrizioni

#### **Punto 9 OdG: Acquisto consulenza in materia di appalti**

La consigliera Ceccarelli illustra la delibera inviata a tutti i consiglieri per il servizio di consulenza legale di appalti e contratti pubblici per un anno e mezzo e viene proposto di confermare l'Avv. Mammana

In assenza di altre domande o interventi viene messa in votazione la delibera.

Presenti: 13	Votanti: 13	Astenuti: 0	Favorevoli: 13	Contrari: 0
--------------	-------------	-------------	----------------	-------------

Con Delibera G/ 428 è acquistato il servizio legale di consulenza

#### **Punto 10 OdG: Acquisto servizio Monitoraggio Bandi**

La consigliera Ceccarelli illustra la delibera inviata a tutti i consiglieri

Questo è uno dei servizi più utilizzato dagli iscritti e utenti e pertanto si propone di confermare questo servizio non solo di ricerca di lavoro, ma anche per la ricerca di bandi di finanziamento di progetti.

La spesa prevista è di 16 mila euro per tutto il 2023

In assenza di altre domande o interventi viene messa in votazione la delibera.

Presenti: 13	Votanti:13	Astenuti: 0	Favorevoli: 13	Contrari: 0
--------------	------------	-------------	----------------	-------------

Con Delibera G/429 è acquistato il servizio Monitoraggio bandi

#### **Punto 11 OdG: Acquisto consulenza legale in materia amministrativa e deontologica**

La parola a Eleonora Ceccarelli che ricorda che illustra la delibera inviata già a tutti i consiglieri, per l'acquisto della consulenza deontologica e amministrativa che si propone di confermare all'Avvocato Farnararo Vincenzo per tutto il 2023 per un importo totale di 15 mila euro.

In assenza di altre domande o interventi viene messa in votazione la delibera.

Presenti: 13	Votanti: 13	Astenuti: 0	Favorevoli: 13	Contrari: 0
--------------	-------------	-------------	----------------	-------------

Con delibera G/ 430 è acquistato il servizio legale in materia deontologica

#### **Punto 12 OdG: Acquisto servizio noleggio fotocopiatrici**

La consigliera Ceccarelli illustra la delibera inviata a tutti i consiglieri. Viene confermato l'attuale fornitore che ha presentato una offerta molto scontata di cui l'onere di spesa è stimato in 600 euro all'anno per due anni.

In assenza di altre domande o interventi viene messa in votazione la delibera.

Presenti: 13	Votanti: 13	Astenuti: 0	Favorevoli: 13	Contrari: 0
--------------	-------------	-------------	----------------	-------------

Con delibera G/ 431 è acquistato il servizio noleggio fotocopiatrice

### **Punto 13 OdG: Acquisto servizio Formazione accreditata ECM anno 2023**

La consigliera Ceccarelli illustra la delibera inviata a tutti i consiglieri, nella quale si parte dal dato del fabbisogno analizzando l'anno 2022 per l'organizzazione e realizzazione eventi e si propone la sottoscrizione di un accordo quadro scegliendo un operatore secondo le procedure previste dal regolamento. Si propone quindi l'acquisto di un pacchetto di 5 eventi fino ad un importo massimo di 20.000 euro per eventi in presenza, on line o blended.

In assenza di altre domande o interventi viene messa in votazione la delibera.

Presenti: 13	Votanti: 13	Astenuti: 0	Favorevoli: 13	Contrari: 0
--------------	-------------	-------------	----------------	-------------

Con delibera G/432 è acquistato l'accordo quadro per la fornitura di organizzazione di eventi

### **Punto 14 OdG: Protocollo DAP**

La Presidente dà la parola al Consigliere Mangini, ma premette che il progetto che viene illustrato è frutto di un lavoro che nasce dal dicembre dello scorso anno con il convegno sull'ergastolo ostativo, che ha consentito di creare un gruppo di lavoro con la presenza dell'Ordine e le Università di Urbino e di Ferrara, su cui ha dato un grande contributo l'iscripta Ilaria Garosi che ringrazia. I progetti sono due e sono illustrati dal vicepresidente come referente del Gruppo di lavoro che li ha seguiti.

Prende la parola il Vicepresidente che prima di illustrare il progetto chiede ai consiglieri riservatezza sullo stesso, così come richiesto dalla Dirigente del Ministero visto anche il momento e la delicatezza del momento di cambiamento di governo ed è cambiato anche il dirigente. Il Ministero comunque partecipa molto volentieri a questo progetto di ricerca di cui non entra nel dettaglio rinviando alla documentazione già inviata a tutti i consiglieri. Sono principalmente due progetti, uno sulla personalità mafiosa, la ricerca su confini e limiti di questa figura che si svolgerà soltanto nel carcere di San Gimignano, in cui saranno formati due gruppi di dieci detenuti, diversi per livelli di istruzione e scolarizzazione, e verranno fatti questionari e interviste specifiche distinte per i due gruppi. L'altro progetto molto più ambizioso nel quale il Dap è maggiormente coinvolto sulla pericolosità e risk assessment rispetto coloro che sono stati condannati per reati di mafia e che non sono collaboratori di giustizia, indagine rivolta ai colleghi che lavorano con detenuti ex art. 80 e saranno scelte alcune carceri, verranno fatti focus group e questionari finalizzati a verificare prassi e metodologie di lavoro delle persone a contatto con soggetti con ergastolo ostativo per analizzarne la pericolosità sociale. Non esistono delle linee guida unificate ma soltanto delle esperienze singole, ma servono delle buone prassi da condividere in questo tema.

La Presidente ritiene sia un bel progetto e ci tiene molto a che sia l'Ordine toscano a promuovere questa ricerca che coinvolge oltre che il Ministero anche quattro Università.

Il vicepresidente conclude ricordando come questo progetto nasca dalla collaborazione con il Prof. Loverso

e in particolare con l'Università di Palermo, mentre l'altro con l'Università di Urbino, a cui poi si sono affiancate anche le università di Firenze e Torino.

Il Consigliere Ciulli chiede una precisazione di natura metodologica rispetto alla suddivisione dei due gruppi per diversità di istruzione, se vengono creati due diversi gruppi di intervento o se sia solo una suddivisione a fini statistici.

Il consigliere Mangini risponde che la ripartizione è dovuta alla ricerca delle differenze di percezione del rischio, alla possibilità di reiterazione, alla percezione dei danni provocati quindi la suddivisione è solo per le analisi e la valutazione.

Presenti: 13	Votanti: 13	Astenuti: 0	Favorevoli:13	Contrari: 0
--------------	-------------	-------------	---------------	-------------

Con delibera G/433 è deliberato il protocollo con i due progetti

### **Punto 15 OdG: Progetti GDL- proroga scadenza progetti**

La Presidente dà la parola al Segretario Capecchi che informa che sono arrivati materiali da due consiglieri per rispettivi gruppi di lavoro e dà la parola alla Consigliera Ricci che ha inviato per prima il progetto.

La Consigliera Ricci fa presente che era stato approvato in consiglio un webinar sulla death education che per indisponibilità del relatore Giuditta Fagnani non può essere fatto e quindi viene illustrata una proposta alternativa in sostituzione di quel webinar. Il webinar proposto è a cura del Gruppo di lavoro benessere scolastico nel quale si propone un momento di formazione sullo sportello scolastico e in continuità con quello già fatto sul rischio suicidario. La Consigliera Serio interviene per ricordare che aveva fornito un contatto di un esperto su questo tema al GDL e è disponibile a fornirlo nuovamente per fare comunque il webinar sulla death education.

La Presidente aggiunge che all'Ordine arrivano tante richieste da parte di colleghi che si trovano a fare lo sportello di ascolto scolastico con domande che fanno presumere la necessità di formazione per evitare errori di natura deontologica. Propone quindi di mantenere il webinar già approvato perché è un tema a cui tiene molto sulla death education, le dispiace per la collega Fagnani che non potrà esserci e invita il gruppo a ricercare un nuovo relatore, e comunque invita ad approvare anche questo webinar del gruppo di lavoro sullo sportello di ascolto in più rispetto alla programmazione già approvata.

Presenti: 13	Votanti: 13	Astenuti: 0	Favorevoli: 13	Contrari: 0
--------------	-------------	-------------	----------------	-------------

Decisione n. 36 è approvato il webinar presentato dal GdL benessere scolastico

Quanto ai post proposti dal Gruppo di lavoro la Presidente premette che sono fatti bene e che siccome sono finalizzati alla promozione del vademecum suggerisce di inserire il link al sito in cui è salvato il documento.

Inoltre, tra tutti gli altri su cui non vi sono osservazioni ce ne è uno, l'ultimo in cui si spiega cosa fa lo psicologo e suggerisce di sostituire il tempo del verbo condizionale e con l'indicativo, sostituendo i "dovrebbe" con "deve" e poi vi invito a inoltrarli alla mail dell'Ordine per protocollo e per conoscenza alla Presidente stessa e poi verranno inviati all'ufficio stampa per la pubblicazione programmata.

La consigliera Ricci infine illustra la locandina e l'immagine che è stata utilizzata.

La Presidente ritiene che l'immagine sia molto bella e suggerisce di utilizzarla come immagine da inserire nei post così da fare una pubblicità anche ai webinar. Inoltre, suggerisce di rendere la locandina di una pagina soltanto e non due, perché è troppo lunga.

Il Segretario suggerisce di modificare l'immagine da verticale a orizzontale e poi sotto di inserire le informazioni.

Prima di passare la parola per il prossimo progetto la Presidente ricorda a tutti di chiedere ai gruppi di lavoro di condividere i questionari perché per essere fatti devono essere conosciuti e promossi, come ha fatto Alessia Ricci con il suo gruppo che è il questionario che è stato fatto maggiormente dai colleghi.

La parola al Consigliere Ciulli che illustra i documenti inviati.

Gli elaborati le locandine ed i post erano già inviati per lo scorso Consiglio e sono stati adeguati e modificati in relazione a quanto discusso, e chiede quando saranno inseriti sul sito.

La Presidente risponde che prima di Natale è consuetudine inviare agli iscritti una newsletter con alcune informazioni presentati come auguri di Natale e questo anno come novità sarà inviato oltre al messaggio acquistato con l'albero donato al Comune di Firenze anche il link dove trovare il vademecum prodotto dal Gruppo di lavoro, sia del benessere scolastico che questo.

La Presidente chiede inoltre a Ciulli di fornire oltre al testo del post da pubblicare anche una immagine da inserire all'interno del post stesso, che può anche essere la stessa per tutti i post del Gruppo di lavoro.

Il Consigliere Ciulli conclude con una riflessione del Gruppo di lavoro che ha fatto un piccolo bilancio di quanto poteva essere ancora fatto, e speso, ricorda che nel Consiglio aveva presentato, ed erano stati approvati due progetti uno a breve termine (vademecum, buone prassi e webinar) e uno a lungo termine. La considerazione è che il gruppo di lavoro, che ha impiegato molto tempo per portare avanti tutto il progetto a breve termine si trova a dover rivedere quello a lungo termine. Ricorda che erano previste due indagini, una verso la popolazione che probabilmente non ci sono nemmeno i tempi tecnici per svolgerla, e una con i colleghi che può essere svolta con un questionario (già inviato) e realizzare un webinar, o due webinar comunque sul tema delle nuove tecnologie. Siccome il progetto era stato approvato ha ritenuto necessario aggiornare il consiglio.

La Presidente ricorda che molti Gruppi di lavoro chiedono di realizzare webinar e si dovrà capire se ce ne sono i tempi per svolgerli tutti e pertanto suggerisce di tentare di farne uno, non due.

Poi viene illustrato il questionario proposto e inizia una lunga disamina sul tipo di risposta da inserire per avere la migliore elaborazione delle risposte. Il segretario Capecchi suggerisce di inserire risposte chiuse da fleggare e non aperte che potrebbero portare i sistemi ad elaborare risposte diverse solo perché formalmente diverse ma che invece esprimono la stessa risposta (es. anni: 60 oppure sessanta anni, possono portare i sistemi ad analizzare la risposta come diversa).

Serio chiede quando è possibile inserire il materiale sul sito e chiede di avere possibili date dei webinar.

Il Segretario Capecchi chiede di inviare al funzionario Poggi il materiale del gruppo di lavoro per farlo inserire sul sito.

Inoltre la Consigliera Serio chiede come poter provvedere a stampare il materiale nella selezione del fornitore.

Risponde il tesoriere Ceccarelli che il gruppo di lavoro deve fare una richiesta di preventivo molto dettagliata sulle proprie richieste grafiche, può produrre un preventivo al Rup di un fornitore specifico, è necessario comunque che l'acquisto venga fatto dall'Ordine, se non c'è già un fornitore lo può ricercare l'Ordine purché il preventivo sia dettagliatissimo.

Il consigliere Mangini illustra le proposte del proprio gruppo di lavoro che si è riunito il giorno prima del Consiglio, oltre alla collaborazione sui due progetti illustrati al punto precedente, è stata pensata una pubblicazione. Il Titolo sarà "Orientarsi nel contesto penitenziario, una mappa per gli psicologi" e l'idea è quella di fare una data tra giugno e settembre per presentare la pubblicazione.

La parola alla Consigliera Diana Lenza che informa il Consiglio di aver ricevuto una richiesta di una persona di partecipare al gruppo e chiede se possa essere possibile una integrazione. La Presidente interviene per dire che va bene accogliere iscritti nei gruppi di lavoro, ma coloro che vogliono partecipare devono inviare la comunicazione alla mail dell'Ordine per la protocollazione, altrimenti rimane un componente "fantasma" del GdL per l'Ordine.

La Presidente racconta del proprio gruppo di lavoro del SSR sono state programmate delle interviste ai dipendenti dei servizi, è stato individuato un fornitore per la realizzazione dei video, ma non è facile pianificare un calendario con le disponibilità dei dipendenti nella psicologia pubblica, che racconteranno la storia della psicologia da prima della legge istitutiva 56/1989 fino ad oggi, video che saranno poi contenuti in un webinar a giugno. Per quanto riguarda i questionari sono stati fatti e devono essere elaborati, un po' più complicato invece la realizzazione della mappatura.

La Presidente Informa che in relazione al calendario 2023 per le sedute del Consiglio dovrà essere cambiata la data di un consiglio, in particolare quella del 24 febbraio perché verrà fatto in quella data un evento con il Comune di Capannori che chiede la nostra presenza. Viene poi illustrato il piano della formazione e legge gli eventi che sono in programmazione.

Chiede la parola la Consigliera Ceccarelli e ricorda che il Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Toscana aveva stabilito le modalità e regole a cui devono attenersi i GdL per presentare dei propri progetti che possono essere finanziati dall'Ordine entro un importo massimo di spesa di € 1.600,00 compresa Iva per ciascun GdL. Considerato che i Progetti per l'anno 2022 dovevano essere realizzati entro il 31/12/2022 e che taluni GdL non hanno presentato progetti onerosi e quindi non hanno utilizzato ad oggi tali fondi, si decide di mantenere l'impegno di spesa presente nel bilancio di previsione 2021 e 2022 fino 31/12/2023 in modo che chi non ha ancora presentato un progetto oneroso possa farlo entro il 30/09/2023 e realizzarlo entro il 30/11/2023.

Si stabilisce altresì che, al fine di promuovere e sostenere le attività dei GdL, i gruppi che hanno già utilizzato i fondi sopra indicati possano presentare entro il 31/03/2023 dei progetti da finanziare, per un importo massimo di spesa sempre di € 1.600,00 compresa Iva, in modo da poter stabilire nel dettaglio i fondi necessari e poter incrementare l'apposita voce di bilancio in sede di assestamento del bilancio di previsione 2023. I progetti dovranno essere realizzati anche in questo caso entro il 30/11/2023, salvo proroghe decise dal Consiglio.

Chiede la parola la Consigliera Lenza per far presente che il suo gruppo di lavoro ha fatto un progetto di webinar ed ha esaurito l'importo per questo anno e aveva capito che veniva nuovamente finanziato un importo a disposizione dei gruppi di lavoro per l'anno nuovo senza limiti di tempo, quanto proposto di avere a disposizione la somma a marzo aprile è per il suo gruppo tardi perché il primo webinar è programmato ad inizio anno.

Inizia un lungo dibattito in Consiglio finalizzato a trovare la migliore formula per consentire al gruppo di lavoro che ne ha la necessità di spendere queste somme, cercando quindi una formulazione generale che possa essere valida per ciascun gruppo che ne faccia richiesta.

Il Consiglio decide che, visto che il gruppo di lavoro di psicologia dell'emergenza è già stato chiuso e che probabilmente ha un ammontare residuo non speso, il residuo non speso e non più spendibile sia messo a

disposizione dei gruppi di Lavoro che hanno già esaurito il proprio budget già a decorrere dal primo di gennaio previa richiesta e fino ad esaurimento dell'importo.

Presenti: 13	Votanti: 13	Astenuti: 0	Favorevoli: 13	Contrari: 0
--------------	-------------	-------------	----------------	-------------

Decisione n. 37 è approvata la proroga dell'impegno di spesa GDL

La Presidente informa che le date dei Consigli già decisi dallo scorso Consiglio sono tutte confermabili tranne febbraio come prima anticipato che viene anticipato al venerdì 17 febbraio.

Viste tutte le date dei Consigli già decise (sabato 21.01.2023, venerdì 17.02.2023, sabato 25.03.2023, venerdì 21.04.2023, sabato 27.05.2023, mercoledì 28.06.2023, venerdì 21.07.2023, mercoledì 13.09.2023) si procede a individuare le date di tutti gli eventi formativi comprensivi dei webinar dei gruppi di lavoro, individuando come giorno per i webinar dei gruppi il venerdì.

- Venerdì 20 gennaio orario 17-20 Webinar GDL PSICOLOGIA DELL'ACCOGLIENZA – 3° webinar del ciclo SGUARDI “La doppia presenza: le seconde generazioni e la clinica della molteplicità” Referente Dott. ssa Lenza
- Venerdì 27 gennaio orario 17-19.00 Webinar GDL SPORTELLO SCOLASTICO E GDL BENESSERE SCOLASTICO “Lo psicologo scolastico: buone prassi e aspetti deontologici” Referente Dott. ssa Ricci
- Venerdì 3 febbraio orario 17-19 Webinar Engagement, compliance, aderenza terapeutica, gestione della malattia GDL PSICOLOGIA DELL'INVECCHIAMENTO E DELLE CRONICITÀ Referente Dott. ssa Serio. Saluti della Presidente OPT
- Venerdì 10 Febbraio orario 17-19.00 Webinar GDL SPORTELLO SCOLASTICO E GDL BENESSERE SCOLASTICO “L'intervento sulle problematiche di condotta a scuola attraverso programmi di prevenzione universale evidence based” Referente Dott. ssa Ricci
- Venerdì 24 Febbraio orario 8.45-17.00 in presenza a CAPANNORI “Convegno La psicologia nei contesti: nuove traiettorie negli enti locali” (OPT accredita evento con Ecm per iscritti)
- Venerdì 3 marzo orario 16-19 Blended in sede OPT più online GDL GENITORIALITÀ DIRITTI DELL'INFANZIA e DELL'ADOLESCENZA Convegno “La tutela del minore di fronte alla violenza istituzionale” Referente Dott. ssa Caciolli. Saluti Presidente OPT
- Venerdì 10 Marzo orario 17.00-19 Webinar GDL SPORTELLO SCOLASTICO E GDL BENESSERE SCOLASTICO “Il ruolo dello Psicologo Scolastico: scuola, famiglia e rete territoriale” Referente Dott. Ssa Ricci
- Sabato 11 marzo orario 9-18 Seminario in presenza Prof.ssa CLARA MUCCI - Trauma, disturbi di personalità e trattamenti con ECM
- Mercoledì 22 marzo Convegno in presenza ASL Prato GDL PSICOLOGIA DELL'ACCOGLIENZA “Migrazioni e violenza, traiettorie del trauma” Referente Dott.ssa Lenza saluti Presidente OPT
- Venerdì 24 marzo Webinar orario 15-19 L'intervento psicologico in chirurgia e il ruolo dello psicologo nel dolore cronico” GDL PSICOLOGIA DELL'INVECCHIAMENTO E DELLE CRONICITÀ Referente Dott. ssa Serio.
- Venerdì 31 Marzo orario 17-19 Webinar “Il ruolo dello psicologo scolastico nella prevenzione del bullismo e cyberbullismo” GDL SPORTELLO SCOLASTICO E GDL BENESSERE SCOLASTICO. Referente Dott. ssa Ricci
- Ven 14 Aprile 14.30-18.30 Evento Blended Sede OPT e online “Liber\* da pregiudizio: lavorare con le persone LGBTQI” GDL PARI OPPORTUNITÀ E SALUTE DI GENERE Referente Dott. ssa Caciolli. Saluti Presidente OPT
- Ven 5 maggio 15-19 Valutazione neuropsicologica e riabilitazione cognitiva nell'invecchiamento e cronicità. Malattia cronica e vita di coppia. Affettività, sessualità, genitorialità e vita di coppia. GDL PSICOLOGIA DELL'INVECCHIAMENTO E DELLE CRONICITÀ Referente Dott. ssa Serio.
- Ven 12 maggio 17-19 Webinar orario 17-19 “Death education. Dove e perché” GDL SPORTELLO SCOLASTICO E GDL BENESSERE SCOLASTICO. Referente Dott. ssa Ricci
- Venerdì 19 e Sabato 20 Maggio Convegno in presenza SIPNEI in collaborazione con il CNOP
- Venerdì 9 giugno orario 15-19 Evento blended in sede OPT più online GDL SSR STRUTTURE PUBBLICHE E PRIVATE “La storia della psicologia pubblica in Toscana”
- Convegno su vari approcci per la gestione dell'ansia con la rappresentazione di varie proposte

psicoterapeutiche (Data da definire)

· 29-30 Settembre 2023 –CONVEGNO PER GIORNATA NAZIONALE DELLA PSICOLOGIA – (Date da confermare)

Presenti: 13	Votanti: 13	Astenuti: 0	Favorevoli: 13	Contrari: 0
--------------	-------------	-------------	----------------	-------------

Decisione n.38 votato programma eventi 2023

#### **Punto 16 OdG: Patrocini**

Non sono arrivate domande di patrocinio

Viene Votato da Consiglio l'inserimento all'OdG di un nuovo punto e i consiglieri approvano all'unanimità, pertanto si introduce il nuovo punto 17

#### **Punto 17 Nomina referente Cnop**

La Presidente illustra la richiesta da parte del Consiglio Nazionale arrivata dopo che l'ordine del giorno era già stato inviato di fornire un nominativo con urgenza per indicarlo alle Regioni e Province autonome per la determinazione del fabbisogno formativo A.A. 23/24. La Presidente indica come nominativo, visto anche il tema della formazione, il segretario Capecchi.

Non ci sono interventi

Presenti: 13	Votanti: 12	Astenuti: Rossella Capecchi	Favorevoli: 12	Contrari: 0
--------------	-------------	-----------------------------	----------------	-------------

Decisione n. 39 è nominata referente per la Toscana Rossella Capecchi

#### **Punto 18: Varie ed eventuali**

Il segretario illustra la delibera che viene portata all'attenzione del Consiglio solo per la correzione di un errore materiale di una indicazione di un capitolo di spesa nella precedente delibera approvata nel mese di novembre.

Presenti: 13	Votanti: 13	Astenuti: 0	Favorevoli: 13	Contrari: 0
--------------	-------------	-------------	----------------	-------------

delibera n. 434 rettifica errore materiale delibera G/ Mumu academy

La presidente dà la parola al Funzionario Arianna Poggi per l'illustrazione del nuovo sito OPT ai consiglieri presenti

-<https://www.ordinepsicologitoscana.it/2022/index.php?v=2>

Non essendoci domande o interventi la Presidente saluta augurando buone feste a tutti e conclude il consiglio alle 17.00, rinviando la seduta del Consiglio al prossimo 21 gennaio 2023 per il Consiglio ordinario e disciplinare

Il Segretario

Rossella Capecchi

La Presidente

Maria Antonietta Gulino