

Ordine degli Psicologi

DELIBERA n°G/14

della Toscana - Firenze

adottata nella riunione del Consiglio dell'Ordine il 21/02/2024

OGGETTO: Acquisto servizi di assistenza tecnica per gli eventi OPT.

Consiglieri presenti:

BIANCHI	DUCCIO MARIA	P	FANZONE	TOMMASO	P	MOSCARELLA	ADA	P
CACIOLLI	ILARIA	P	FOSSATI	LUISA	P	RICCI	ALESSIA	P
CAPECCHI	ROSSELLA	P	GULINO	MARIA ANTONIETTA	P	RICCIARINI	GIACOMO	P
CECCARELLI	ELEONORA	P	LENZA	DIANA	P	SERIO	PAOLA	P
CIULLI	TOMMASO	P	MANGINI	SIMONE	P	ZINI	NERI	P

Presidente: Maria Antonietta Gulino

Segretario: Rossella Capecchi

Il Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Toscana

Visto il Libro II, Parte I, artt. 48 e ss del D.Lgs. n. 36/2023;

Visto l'art.50, co.1, del D.Lgs 36/2023 relativo alle procedure per l'affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie europee di cui all'art. 14, che alla lett. b) consente l'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Visto che l'art. 1, comma 130, della legge di Bilancio 2019 dispone l'innalzamento da € 1.000,00 a € 5.000,00 del limite di importo oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Mercato Elettronico della PA (MEPA);

Visto l'art.2 del "Regolamento per l'acquisto di lavori, servizi e forniture" aggiornato dopo l'entrata in vigore del d.lgs. 36/2023 e approvato dal Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Toscana con delibera G/60 del 28/06/2023 che definisce le procedure d'acquisto in base all'importo e che prevede l'affidamento diretto se il valore del contratto è inferiore ad € 40.000,00;

Considerata la necessità di una gestione professionale dei servizi tecnici degli eventi programmati da questo Ordine, in particolare, la gestione deve riguardare i problemi che possono occorrere alla piattaforma di streaming, al funzionamento dei microfoni e delle telecamere;

Visto che Ditta "L'insonnia" di Luciano Cencetti ha già prestato assistenza tecnica sia da remoto che in sede agli eventi organizzati da questo Ordine in modo efficiente, mostrandosi disponibile e risolutivo anche in situazioni emergenziali;

Considerato che la società ha presentato un preventivo (prot. 496 del 22/1/2024) modulando i prezzi per eventi dalla durata di 3 o 4 ore a seconda che il controllo tecnico avvenga da remoto o in sede,

Preso atto che tutti i Consiglieri oggi presenti hanno dichiarato sotto la propria personale responsabilità che l'acquisto effettuato non coinvolge alcun loro interesse personale, ovvero di parenti, o affini entro il secondo grado, o del coniuge o del convivente, e di non avere comunque nessuna situazione di conflitto di interessi di cui al D.P.R. n. 62/2013 ed al *Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici dell'Ordine degli Psicologi della Toscana* approvato dal Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Toscana in data 25/09/2017 con delibera G/108;

Preso atto che il Tesoriere ha preventivamente verificato, nella voce sotto indicata del bilancio di previsione 2024, la disponibilità dell'importo necessario ad effettuare la spesa e, di conseguenza, ha attestato la regolarità dell'impegno previsto;

DELIBERA

l'acquisto del servizio di assistenza tecnica in remoto o in presenza per n. 12 eventi su piattaforma GoTowebinar fornito da "L'insonnia" di Luciano Cencetti.

La già nominata nel ruolo di Rup (Responsabile unico del procedimento) dott.ssa Benedetta Luchini come da delibera G/91 del 27/10/2023, non ha ravvisato nello specifico procedimento alcun profilo di conflitto di interessi reale o potenziale come da dichiarazione prot. 1080/2024.

Il Rup (Responsabile unico del procedimento) è incaricato di procedere con un affidamento diretto a "L'insonnia" di Luciano Cencetti.

L'onere di spesa complessivo per i servizi tecnici viene stimato in € 1.400,00 oltre Iva che viene imputato al Titolo 11 Categoria 02 Capitolo 10 "Iniziativa per gli iscritti" del bilancio di previsione 2024 che presenta la disponibilità necessaria e dei bilanci per gli anni 2025 e 2026, che verranno redatti garantendo nella voce di spesa suddetta la capienza per gli impegni presi.

PRESENTI: 15	VOTANTI: 15	FAVOREVOLI: 15	CONTRARI: 0	ASTENUTI: 0
--------------	-------------	----------------	-------------	-------------

Il Segretario
(dott.ssa Rossella Capecci)

La Presidente
(dott.ssa Maria Antonietta Gulino)