

Ordine degli Psicologi

DELIBERA n°G/49

della Toscana - Firenze

adottata nella riunione del Consiglio dell'Ordine il 19/06/2024

OGGETTO: Acquisto servizi evento ECM 11-12 ottobre 2024

Consiglieri presenti:

BIANCHI	DUCCIO MARIA	P	FANZONE	TOMMASO	P	MOSCARELLA	ADA	A
CACIOLLI	ILARIA	P	FOSSATI	LUISA	A	RICCI	ALESSIA	P
CAPECCHI	ROSSELLA	P	GULINO	MARIA ANTONIETTA	P	RICCIARINI	GIACOMO	P
CECCARELLI	ELEONORA	P	LENZA	DIANA	P	SERIO	PAOLA	P
CIULLI	TOMMASO	P	MANGINI	SIMONE	P	ZINI	NERI	A

Presidente: Maria Antonietta Gulino

Segretario: Rossella Capecci

Il Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Toscana

Visto il Libro II, Parte I, artt. 48 e ss del D.Lgs. n. 36/2023;

Visto l'art.50, co.1, del D.Lgs 36/2023 relativo alle procedure per l'affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie europee di cui all'art. 14, che alla lett. b) consente l'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Visto che l'art. 1, comma 130, della legge di Bilancio 2019 dispone l'innalzamento da € 1.000,00 a € 5.000,00 del limite di importo oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Mercato Elettronico della PA (MEPA);

Visto l'art.2 del "Regolamento per l'acquisto di lavori, servizi e forniture" aggiornato dopo l'entrata in vigore del d.lgs. 36/2023 e approvato dal Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Toscana con delibera G/60 del 28/06/2023 che definisce le procedure d'acquisto in base all'importo e che prevede l'affidamento diretto se il valore del contratto è inferiore ad € 40.000,00;

Considerato che in occasione della settimana della Psicologia di ottobre 2024 l'Ente organizza un convegno a tema "Psicologia e pace" che si svilupperà su due giorni (11 e 12 ottobre) e che vedrà la partecipazione di docenti universitari, relatori di rilievo nazionale con interventi in plenaria e contributi in sessioni parallele;

Preso atto della Convenzione d'uso di aule universitarie (prot. 3196/2024), il cui testo in allegato è parte integrante di questa delibera, con cui l'Università degli Studi di Firenze consente l'utilizzo temporaneo delle aule 6/7/8/12/13 del Plesso Torretta per i giorni 11/12 ottobre 2024 a fronte di un rimborso spese/affitto pari a €1000,00, in cui sono inclusi i costi del servizio di portierato e pulizia dei locali;

Preso atto che il compenso previsto per gli interventi del prof. Adriano Zamperini, del prof. Camillo Loredi, del prof. Mauro Ceruti e della prof.ssa Badia Bahia Hakiki è di € 300,00 + iva e Cap ciascuno;

Vista l'offerta presentata da MCR Conference srl prot. n.3125/2024 per la pratica di accreditamento ECM, la gestione dei relatori del Convegno, e l'organizzazione del personale e dei servizi grafici- informatici;

Riscontrata la necessità di predisporre un servizio tecnico per garantire il funzionamento audio e videoregistrazione dell'evento e per la trasmissione in video conferenza da un'aula all'altra e per le sessioni parallele;

Dato che per tali servizi tecnici l'Università si avvale della ditta Av-tech srl, che in virtù della Convenzione d'uso delle aule non è possibile avvalersi di ditte terze e che per l'evento in oggetto ha fornito il preventivo prot.3230 del 19/06/2024;

Preso atto che tutti i consiglieri oggi presenti hanno dichiarato sotto la propria personale responsabilità che l'acquisto effettuato non coinvolge alcun loro interesse personale, ovvero di parenti, o affini entro il secondo grado, o del coniuge o del convivente, e di non avere comunque nessuna situazione di conflitto di interessi di cui al D.P.R. n. 62/2013 ed al Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici dell'Ordine degli Psicologi della Toscana approvato dal Consiglio dell'Ordine degli Psicologi della Toscana in data 25/09/2017 con delibera G/108;

Preso atto che il Tesoriere ha preventivamente verificato, nella voce sotto indicata del bilancio di previsione 2024, la disponibilità dell'importo necessario ad effettuare la spesa e, di conseguenza, ha attestato la regolarità dell'impegno previsto;

DELIBERA

Di procedere con:

- la sottoscrizione della Convenzione per la concessione d'uso di aule universitarie con l'Università degli Studi di Firenze in allegato e con il rimborso spese per la disponibilità delle aule pari a €1.000,00;
- l'acquisto del servizio da parte dei relatori in programma per € 300,00 + Iva e Cap ciascuno per un importo totale stimato in massimo € 1.500,00 + Iva/Cap,
- l'acquisto da MCR Conference Srl dei servizi gestione docenti, personale, grafica- informatica, pratica ECM e ristativi per un totale di € 6.631,00 + Iva,
- l'acquisto dall'azienda Av-tech Srl di tutti i servizi tecnici per la registrazione audio e video e per la trasmissione in videoconferenza del convegno al costo di € 7.790,00 oltre Iva.

La già nominata nel ruolo di Rup (Responsabile unico del procedimento dott.ssa Benedetta Luchini come da delibera G/91 del 27/10/2023, non ha ravvisato nello specifico procedimento alcun profilo di conflitto di interessi reale o potenziale come da dichiarazione prot.3220/2024.

Il RUP (Responsabile unico del procedimento) è incaricato di procedere con un affidamento diretto a MCR Conference srl e ad AV-tech srl sul mercato elettronico START o MEPA;

Gli ulteriori servizi dovessero ritenersi indispensabili per l'organizzazione del Convegno potranno essere autorizzati con provvedimento di autorizzazione del Tesoriere nei limiti previsti dal regolamento od eventualmente autorizzati con successiva delibera.

L'importo complessivo di spesa è stimato in € 16.921,00, oltre Iva e Cap dove dovuto, e viene imputato al Titolo 11, Categoria 02, Capitolo 50 "Iniziativa straordinaria per gli iscritti" del bilancio di previsione per l'esercizio 2024, che presenta la disponibilità necessaria.

PRESENTI: 12	VOTANTI: 12	FAVOREVOLI: 12	CONTRARI:0	ASTENUTI: 0
--------------	-------------	----------------	------------	-------------

Il Segretario

(dott.ssa Rossella Capecchi)

La Presidente

(dott.ssa Maria Antonietta Gulino)