

“La Selezione del personale nelle organizzazioni” Corso specialistico per psicologi

Ottobre – Dicembre 2016

Al fine di rispondere efficacemente ai rapidi cambiamenti del mercato, questo corso, dopo molteplici edizioni che ne testimoniano e consolidano la validità, è stato rivisitato nei contenuti formativi: rafforzato nell’approccio metodologico, da sempre fortemente interattivo e stimolante, è stato **aggiornato e allineato alle più attuali tecniche** di ricerca e selezione di personale qualificato.

La convinzione dell’importanza del valore aggiunto apportato dalla psicologia al mondo del lavoro ha spinto i consulenti Seleform ad ideare un percorso formativo ad hoc rivolto esclusivamente a laureati in questa disciplina fortemente motivati ad affrontare con concretezza il ruolo dello psicologo in azienda.

Il corso si propone come un percorso formativo altamente specialistico che si pone l’obiettivo di **formare i partecipanti alla gestione efficace di un intero processo di ricerca e selezione di personale qualificato** che risulti integrato nelle tecniche ed affidabile nelle metodologie applicate.

Oltre ad approfondire tutte le **attività che caratterizzano ogni fase** del processo, dall’analisi della posizione oggetto di ricerca all’inserimento del neo-assunto, i partecipanti infatti acquisiranno tutto il know-how necessario per utilizzare al meglio i principali strumenti psicodiagnostici in grado di facilitare la manifestazione, l’analisi e l’interpretazione delle diverse key-competences: **colloquio motivazionale individuale, test attitudinali e inventari di personalità, prove di gruppo** (a ruoli liberi e a ruoli assegnati) e **in-basket**.

Esercitazioni individuali e di gruppo, role-playing e videoregistrazioni sono solo alcune delle tecniche formative adottate, che, grazie alla loro concretezza, permetteranno ai corsisti di vivere in prima persona e sperimentare direttamente i contenuti formativi facilitandone la memorizzazione.

Al termine del corso sarà rilasciato un attestato di partecipazione

(il conseguimento dell’attestato di partecipazione è subordinato alla frequenza di almeno l’80% del monte ore totale)

Calendario degli incontri

SABATO 8 OTTOBRE 2016

9.00 - 17.00

- Apertura dei lavori
- Fondamenti di **organizzazione aziendale**: organigrammi, funzioni e posizioni
- L'evoluzione del mercato del lavoro: il contributo delle Agenzie per il Lavoro
- Il ruolo del selezionatore nelle moderne organizzazioni
- La figura dello psicologo nel processo di selezione

- **Le fasi antecedenti al processo di selezione**:
Analisi dei bisogni: motivi che determinano una ricerca di personale, strumenti e modalità di indagine
Analisi del contesto organizzativo: aree di approfondimento, strumenti e modalità di indagine
Analisi della posizione (job analysis e job description): aspetti da far emergere, strumenti e modalità di indagine
Definizione del profilo del candidato ideale
Esercitazioni e simulazioni

- Il **processo di selezione**: fasi, timing, attori e caratteristiche

DOMENICA 9 OTTOBRE 2016

8.30 - 12.30

- **I canali di recruitment**
Canali on-line e off-line: differenze, analogie, validità ed efficacia
Il ruolo del web 2.0: il job posting sulle piattaforme e i circuiti di e-recruitment

- La mappa dei social network e il ruolo delle community:    
- I database e i form di autocandidatura on-line: caratteristiche, modalità di accesso e ricerca, funzionalità

SABATO 22 OTTOBRE 2016

9.00 - 17.00

- L'**annuncio** on-line ed off-line per la ricerca di personale
Finalità, caratteristiche, modalità di stesura
Esercitazioni

- Lo **screening dei cv**
Modalità di analisi, match con il profilo del candidato ideale, tecniche di pre-filtro
Esercitazioni

DOMENICA 23 OTTOBRE 2016

8.30 - 12.30

- L'**intervista telefonica di convocazione dei candidati**
Modalità di impostazione e conduzione: domande da porre e aspetti da approfondire

- Metodi standardizzati di raccolta dei dati
I questionari informativi cartacei
Lay-out grafici, informazioni richieste, finalità

SABATO 5 NOVEMBRE 2016

9.00 - 17.00

- La comunicazione, verbale e non verbale, come elemento trasversale di valutazione individuale nelle dinamiche di gruppo e nelle relazioni one-to-one
 - Il processo comunicativo: attori, fasi, tipologie, principi fondamentali, obiettivi esplicitati e obiettivi latenti
 - Focus sul **comportamento non verbale**:
Definizione, caratteristiche, significati nascosti
Tipologie di segnali: aspetto esteriore, sistema cinestesico, fenomeni paralinguistici
Gli elementi di conflittualità tra CNV e CV
Modalità di lettura, decodifica ed interpretazione dei principali segnali di CNV
Case-history ed esercitazioni
 - Le **prove di gruppo**: dall'analogia alla realtà
Modalità di scelta, elaborazione e somministrazione
Differenze e similitudini nelle varie tipologie
Modalità di interpretazione e classificazione delle key-competences associate a ciascuna tipologia
Tecniche e strumenti di osservazione, registrazione e valutazione dei comportamenti
- Le **prove di gruppo a ruoli liberi**: caratteristiche, durata, tipologie, finalità
Role-playing ed esercitazioni

DOMENICA 6 NOVEMBRE 2016

8.30 – 12.30

- Le **prove di gruppo di gruppo a ruoli assegnati**: caratteristiche, durata, tipologie, finalità
Role-playing ed esercitazioni

SABATO 19 NOVEMBRE 2016

9.00 – 17.00

- Le **prove individuali**:
In-basket: caratteristiche, durata, tipologie, finalità
Presentazione: caratteristiche, durata, tipologie, finalità
Esercitazioni e videoregistrazioni
- I **reattivi psicologici** nella selezione del personale: differenze, caratteristiche, obiettivi e campi di applicazione del Talent Assessment
I Questionari di personalità
I Test di abilità intellettive generali e delle attitudini specifiche
Gli Strumenti multifattoriali per la valutazione dell'intelligenza emotiva
I Test di valutazione di motivazione e valori professionali
Gli Strumenti self report per la misurazione della leadership
- **Elementi di psicometria**
Procedure di standardizzazione statistica di un test psicologico e costruzione delle tabelle normative
L'evoluzione delle modalità di somministrazione e scoring della testistica nella selezione di impiegati, quadri e dirigenti: dalle applicazioni cartacee alle funzionalità on-line
Il codice internazionale alfabetico di classificazione dei requisiti per poter somministrare un test psicologico

DOMENICA 20 NOVEMBRE 2016

8.30-12.30

- I principali **questionari di personalità occupazionale**
Presentazione del materiale incluso nello starter-kit
Descrizione del costrutto e dei fattori misurati
Modalità di somministrazione, scoring ed interpretazione
Esercitazioni

SABATO 3 DICEMBRE 2016

9.00 – 17.00

- I **test attitudinali** nella valutazione delle potenzialità cognitive predittive del successo lavorativo
Presentazione del materiale incluso nello starter-kit
Le batterie attitudinali multiple e i Test per abilità specifiche: caratteristiche, differenze, finalità
Modalità di somministrazione, scoring ed interpretazione
Esercitazioni

DOMENICA 4 DICEMBRE 2016

8.30-12.30

- Il **colloquio motivazionale individuale**:
Finalità
Modalità di conduzione efficace: argomenti da trattare, domande da porre, aspetti da approfondire, comportamenti da valutare
Errori del selezionatore
Regole base per una buona riuscita del colloquio di selezione

SABATO 17 DICEMBRE 2016

9.00 – 17.00

- Il colloquio motivazionale individuale
Simulazioni e videoregistrazioni

DOMENICA 18 DICEMBRE 2016

8.30-12.30

- La **valutazione del profilo personologico** dei candidati selezionati
Videoregistrazioni ed esercitazioni
- Il **report di selezione**: obiettivi, caratteristiche, tipologie e modalità di stesura
- Le **fasi finali del processo di selezione**:
Modalità di scelta della short-list di candidati da presentare
Procedure e pratiche di inserimento del neo-assunto in azienda
- Chiusura dei lavori



Partecipanti

Il corso è rivolto a coloro che desiderano acquisire tutti gli strumenti pratici necessari per gestire efficacemente un processo di selezione del personale d'azienda.
Requisito indispensabile è il conseguimento della laurea in psicologia.

Durata e location

Il percorso formativo avrà una durata complessiva di 66 ore.
Gli incontri si terranno presso la sede di Seleform, in Via C. Zima, 4 a Brescia.

Docenti

Dott.ssa Cristina Gitti, Psicologa del Lavoro e delle Organizzazioni, esperta di testistica e delle più moderne ed innovative metodologie di selezione di personale di impiegati, quadri e dirigenti e valutazione del potenziale, individuale e di gruppo, ha iniziato la propria carriera come consulente free-lance per importanti aziende e atenei. Fondatrice e attuale Legale Rappresentante di Seleform, ad oggi vanta inoltre una ventennale esperienza come formatrice in percorsi formativi specialistici in Human Resources Management e nell'area della consulenza al ruolo con vari protocolli di intervento in termini di coaching individuale e di gruppo, rivolti a manager e alti potenziali. Dal 2010 è specializzata nel servizio di Outplacement, realizzando piani integrati di supporto psico-emotivo e di rimotivazione ai candidati in fase di ricollocazione professionale.

Dott.ssa Marica Romano, Psicologa del Lavoro e delle Organizzazioni, ha maturato una consolidata esperienza come consulente Seleform sia nell'ambito Selezione di personale qualificato, dall'executive al management, sia in processi di Valutazione del potenziale finalizzati allo sviluppo di percorsi di carriera individuale e di crescita professionale rivolti al middle-top management. Esperta di Assessment Center, collabora inoltre in qualità di formatore in corsi di formazione di alto livello prevalentemente dedicati a psicologi, Responsabili e specialisti RU.

Costi e modalità d'iscrizione

La quota di partecipazione è pari a 1.200,00 € (+ IVA) comprensiva del materiale didattico ed è frazionabile in tre rate: la prima di 400,00 € (+ IVA) da versare all'atto d'iscrizione, la seconda di 400,00 € (+ IVA) contestualmente all'inizio del corso e l'ultima di 400,00 € (+ IVA) entro il 5 novembre 2016.

Promozione in Corso:

Per coloro che si iscriveranno **entro e non oltre il 30 aprile 2016**, la quota di partecipazione sarà pari a **1.000,00 € (+ IVA)** comprensiva del materiale didattico, frazionabile in tre rate: la prima di 200,00 € (+ IVA) da versare all'atto d'iscrizione, la seconda di 400,00 € (+ IVA) contestualmente all'inizio del corso e l'ultima di 400,00 € (+ IVA) entro il 5 novembre 2016.

L'iscrizione dovrà essere formalizzata compilando e sottoscrivendo il relativo modulo.
Si precisa che le iscrizioni si chiuderanno al raggiungimento di n. 10 partecipanti.

Per informazioni ed iscrizioni

Seleform di Gitti Dott.ssa Cristina & C. S.a.s.
Via C. Zima, 4 - 25121 Brescia - Tel. 0302906111
info@seleform.it – www.seleform.it

Società autorizzata dal Ministero del Lavoro per l'attività di Ricerca e Selezione del personale (prot. n.1343 del 15/01/07) e per il Servizio di Supporto alla Ricollocazione Professionale (prot. 39/0003707/MA004.A003.1799 del 15/03/12)

Seleform

Seleform nasce come studio professionale nel 1995 dal progetto della Dott.ssa Gitti di offrire alle aziende consulenze altamente specialistiche nell'area del Human Resources Management.

Fin dagli esordi, una èquipe di esperti psicologi del lavoro ha messo la propria professionalità al servizio di importanti atenei e aziende dei più svariati settori affinché le attività di valorizzazione del capitale umano diventassero un investimento di rilevanza strategica.

Forte di un riconoscimento professionale sempre più consistente e del conseguente ampliamento dell'organico consulenziale, nel 2003 Seleform si trasforma nell'omonima società che, nello stesso anno, ottiene l'accREDITAMENTO presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e nel 2007 l'autorizzazione definitiva per lo svolgimento dell'attività di Ricerca e Selezione del Personale (prot. 1343 del 15/01/07).

A conferma della loro professionalità, tutti i Recruiter Seleform hanno ricevuto da parte di ECSSA (Confederazione delle Associazioni delle Società di Ricerca & Selezione in Europa), la certificazione Europea del Recruiter Assores-Cerc che rappresenta il Riconoscimento Internazionale del Titolo Professionale di Consulente per l'attività di Ricerca & Selezione del Personale.

Nel 2012 consegue anche l'autorizzazione ministeriale definitiva per l'esercizio dell'attività di supporto alla ricollocazione professionale (prot. 39/0003707/MA004.A003.1799 del 15/03/12).

A tutt'oggi la mission di Seleform è di rispondere in modo innovativo e mirato ai bisogni delle organizzazioni tramite consulenze di alto livello nelle seguenti aree: ricerca e selezione di personale qualificato, valutazione di manager e alti potenziali, formazione comportamentale, counseling, coaching, outplacement, valutazione del rischio stress lavoro correlato.

In tutti gli interventi formativi intra e interaziendali su tematiche relative a skill manageriali, i formatori Seleform applicano gli strumenti della "formazione esperienziale", metodologia formativa in indoor e outdoor training che, grazie ad elementi quali il coinvolgimento proattivo dei partecipanti, l'analogia con la realtà e il feedback puntuale del formatore, mira a sistematizzare e rafforzare l'apprendimento negli adulti facilitando la trasferibilità dei comportamenti appresi nel quotidiano lavorativo.

Destinatari di questo tipo di formazione sono soprattutto imprenditori, manager, team leader, responsabili di funzione e gestori di risorse umane.

La medesima impostazione metodologica viene mantenuta anche in aula durante i corsi di formazione rivolti a professionisti RU, nella fattispecie prevalentemente psicologi, che vertono più specificatamente sulle modalità e gli strumenti per gestire efficacemente i diversi processi organizzativi di gestione e sviluppo delle risorse umane in ambito organizzativo.

Parallelamente Seleform propone percorsi formativi nell'ambito dell'orientamento sia scolastico che professionale.

Nel 2004 Seleform ha ricevuto da parte dell'Ordine degli Psicologi della Lombardia l'encomio per le qualificate iniziative di formazione.